

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад комбинированного вида №221 "Росинка"
Фрунзенского района г. Саратова

ПРИКАЗ

от 27.08.2024г.

№ 206 О/Д

«Об организации питания воспитанников ДООУ на 2024-2025 учебный год»

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Положением об организации питания ДООУ», с целью обеспечения социальных гарантий и организации сбалансированного питания воспитанников детского сада.

Приказываю:

1. Организовать 01.09.2024г. пятиразовое рациональное горячее питание воспитанников в соответствии с «Примерным 10 дневным меню».
2. Всем сотрудникам МДОУ строго соблюдать требования «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
3. Утвердить:
График выдачи пищи с пищеблока.
График питания детей в группах.
План мероприятий по контролю за организацией питания на 2024-2025 учебный год.
График смены кипяченой воды.
Гигиенический журнал.

4. Назначить ответственного по питанию в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 221 «Росинка» старшую медицинскую сестру Лазареву Т.Н. функциональные обязанности:

- за графиком закладки продуктов;
- за графиком выдачи готовых блюд;
- за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами
- за содержанием пищеблока, оборудованием, хранением продуктов;
- за качеством поставляемой продукции в соответствии с установленными требованиями (сроки реализации, соответствие сертификатов качества, ветеринарных справок).
- за соблюдением норм температурного режима выдачи готовых блюд, холодильного оборудования;
- за наличием технологических карт;
- за ведением табеля посещаемости детей в группах;
- за ведением документации пищеблока.
- за ежедневное вывешивание утвержденного меню.

5. Повар Сергеева Е.В, Аннушкина О.Г. рабочий кухни Горшкова Н.Н. отвечают за санитарное состояние пищеблока, за приготовление пищи в соответствии с технологическими картами, выдачу пищи в соответствии с графиком, за ежедневным отбором суточной пробы и хранение ее в течение 48 часов (не считая выходные) в специальном холодильнике при температуре +2,+6.

6. Заведующая хозяйством принимает качественную продукцию в соответствии с ветеринарными справками, накладными, сертификатами качества, следит за сроками реализации, выдает продукты вечером повару в соответствии с меню.

7. Возложить персональную ответственность за качество организации питания детей в группах на воспитателей и младших воспитателей .

8. Воспитателям и младшим воспитателям групп:

- строго выполнять графики получения готовых блюд на пищеблоке;
- соблюдать сервировке столов для приема пищи (наличие на столах хлебниц, салфеток, столовых приборов в соответствии с возрастом детей;
- раздачу пищи производить в отсутствии детей за столами;
- соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
- соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку;
- использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом его личных особенностей или заболеваний;
- вести ежедневный контроль за ведением табеля присутствующих детей;
- не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
- получать пищу в специально промаркированных емкостях;
- при приеме пищи использовать отдельную посуду, соблюдать питьевой режим в группах.

9. Систематически привлекать родительскую общественность для контроля за организацией питания воспитанников.
10. Утвердить приказ о бракеражной комиссии.
11. Обеспечить обновление информации на сайте МДОУ в разделе «Питание».
12. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.
13. Приказ довести под личную роспись сотрудников ДОУ.

Заведующий МДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 221 «Росинка»

Т.П. Курицына.

С приказом ознакомлены: 27.08.2024г.

Аннушкина О.Т.

Сергеева Е. В. Сергеев

Торикова Н. Н. Киев

ст. медсестра Лазарева Ел. Н. Лаф-